

VEDTEKTER
for
FRUKT- OG GRØNNSAKSGROSSISTENES SERVICEKONTOR SA

Vedtatt 7. september 2016, sist endret 10.06.2020

§ 1

Navn og organisatorisk sammenheng

Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Frukt- og Grønnsaksgrossistenes Servicekontor SA. Medlemmene hefter ikke overfor kreditorene for foretakets forpliktelser. Forretningskontoret er i Nordre Follo kommune.

§ 2

Formål

Selskapet skal drive rådgivings- og informasjonsvirksomhet overfor medlemmene.

Foretaket har til formål å fremme medlemmenes økonomiske interesser gjennom deres deltakelse i virksomheten som kjøpere av tjenester fra foretaket. Virksomhetens avkastning blir stående i virksomheten.

§ 3

Medlemmer

Medlemskap i Norges Frukt- og Grønnsaksgrossisters Forbund gir medlemskap i Frukt- og Grønnsaksgrossistenes Servicekontor SA.

Gruppemedlemskap kan etableres. For å kunne inngå som medlem gjennom et gruppemedlemskap må det enkelte firma som inngår, kjøpe en vesentlig andel av sin import av frisk frukt, grønt og poteter gjennom den bedrift som holder gruppemedlemskapet. Med vesentlig andel menes her mer enn 50 prosent. Medlemmer som ikke har sin vesentlige andel av sin handel med frukt og grønnsaker kan ikke tegne gruppemedlemskap.

§ 4

Kontingent/Serviceavgift

Serviceavgiften fastsettes hvert år av årsmøtet for påfølgende år. Stemmerett på årsmøtet betinges av at kontingent er betalt.

§ 5

Utmeldelse

Dersom et medlem/assosiert medlem ikke er medlem av Norges Frukt- og Grønnsaksgrossisters Forbund, faller også medlemskapet i Frukt- og Grønnsaksgrossistenes Servicekontor bort.

Et medlem som ikke har betalt sin serviceavgift innen avholdelse av årsmøtet, kan strykes av medlemslisten etter at varsel er gitt.

§ 6

Anvendelse av årsoverskudd

Beslutning om anvendelse av årsoverskuddet treffes av årsmøtet etter forslag fra styret.

Servicekontorets regnskapsår er kalenderåret.

§ 7

Styret

Servicekontoret ledes av et styre på fem medlemmer som velges på årsmøtet.

- a) Ved valg av styremedlemmer skal det tas hensyn som gjenspeiler bransjens struktur.
- b) Styreleder og 1 styremedlem forplikter Servicekontoret
- c) Valg

Styrelederen velges for ett år av gangen ved særskilt valg. Det øvrige styret velges for to år av gangen. Det velges to og to av gangen, slik at to av styrets medlemmer blir stående og to er på valg. Det er adgang til gjenvalg, men man kan nekte gjenvalg for like lang tid som man har fungert. Dersom årsmøtet krever det, skal valg skje skriftlig.

Dersom et medlem går ut av styret før funksjonstiden er over, velges et nytt medlem for ett år på årsmøtet.

Det velges hvert år tre vararepresentanter, i nummerorden 1., 2. og 3. vara. Vararepresentanter velges for ett år av gangen. 1. vara har møterett i styremøter. Nestleder overtar som styrets leder når leder i styret har forfall.

Styret velger selv sin nestleder.

- d) Styremøte holdes minst 4 ganger per år, eller så ofte leder eller daglig leder finner det nødvendig, eller når to styremedlemmer forlanger det. For å være beslutningsdyktige må minst tre styremedlemmer være tilstede. Hvis ikke annet er bestemt, fattes avgjørelser ved alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.

Under reiser til og fra styremøter mottar styrets medlemmer reisegodtgjørelse etter statens satser, eller etter regning.

- e) Styrets medlemmer har full taushetsplikt om de saker som behandles i styret. Denne taushetsplikten gjelder også etter uttreden av styret.

Foretaket kan ha en daglig leder. Styret tilsetter daglig leder.

§ 8

Styrets oppgaver

Styret skal orientere sine medlemmer fortløpende om daglig drift og aktuelle saker.

Styret kan ansette daglig leder.

Styret kan utpeke utvalg til å arbeide med spesielle saker.

Styret skal holde seg oppdatert og delta i debatten om aktuelle saker for bransjen.

§ 9

Årsmøte

Årsmøte avholdes hvert år innen 1 juni. Varsel om årsmøte sendes skriftlig ut med 30 dagers varsel, og skal inneholde informasjon om tid og sted. Senest syv dager før årsmøtet skal det sendes ut en innkalling med dagsorden og en oversikt over de saker som skal behandles. Saker som ønskes behandlet på årsmøtet skal være innsendt minst 3 uker før møtet.

På årsmøtet velges/behandles:

- 1) Valg av møteleder
- 2) Godkjenning av innkalling og saksliste
- 3) Valg av referent
- 4) Valg av 2 personer til å underskrive protokoll
- 5) Godkjenning av årsberetning som fremlegges av styret
- 6) Godkjenning av regnskap som fremlegges i revidert stand med revisors bemerkninger stilet til årsmøtet
- 7) Eventuelle forslag til vedtektsendringer
- 8) Behandling av innkomne saker
- 9) Valg av styreleder og styremedlemmer med vararepresentanter
- 10) Valg av utenforstående statsautorisert revisor
- 11) Valg av valgkomite bestående av 3 personer

Når intet annet er bestemt, gjøres vedtak ved alminnelig flertall blant de fremmøtte. I tilfelle stemmelikhet er styrelederens stemme avgjørende. Hvert medlem har én stemme. Det kan stemmes med skriftlig fullmakt, og hvert fremmøtt medlem kan inneha en fullmakt. Hvis det er nødvendig med hensyn til Servicekontorets økonomi, kan årsmøtet gjøre beslutning om ekstra serviceavgift for ett eller flere år.

§ 10

Ekstraordinært årsmøte

Ekstraordinært årsmøte avholdes hvis styret finner det nødvendig eller hvis 1/3 av medlemmene forlanger det.

Ekstraordinært årsmøte innkalles på samme måte som ordinær generalforsamling og behandler kun de saker som er nevnt i innkallelsen.

§ 11

Endring av vedtekter

Vedtektsendringer behandles på linje med ordinære saker på ordinært eller ekstraordinært årsmøte, men krever 2/3 flertall. Forslag om vedtektsendring som ønskes behandlet på ordinært årsmøte, skal være styret i hende senest 3 uker før møtet.

Forslag om vedtektsendring som ønskes behandlet på ekstraordinært årsmøte skal være styret i hende senest en måned før denne avholdes. Forslaget til vedtektsendring, må for å kunne vedtas, oppnå minst 2/3 flertall blant de representerte firmaer.

§ 12

Oppløsning

Forslag til oppløsning av servicekontoret, eller til en så vesentlig forandring av formål eller oppbygging at forbundets karakter vil bli endret, behandles på ordinært årsmøte.

Et slikt forslag må være styret i hende senest innen 15. februar. For gyldig vedtak kreves 3/4 flertall av servicekontorets medlemmer.

Blir det ikke 3/4 flertall kan saken behandles på ekstraordinært årsmøte hvor det kreves 3/4 flertall av de representerte firmaer for gyldig vedtak.

I tilfelle oppløsning, skal årsmøtet gjøre vedtak om disponering av Servicekontorets netto formue.

Dersom det er midler i Servicekontoret etter at det har dekket sine forpliktelser skal gjenværende midler tilfalle dem som er medlemmer på oppløsningstidspunktet. Fordelingen av midlene skal skje på grunnlag av deres omsetning med foretaket de siste 3 årene.